

Tafel 1 Rollen en verantwoordelijkheden

1. Er is behoefte bij de organisatoren aan 1 aanspreekpunt binnen de gemeente.
In de huidige werkwijze zijn er meerdere aanspreekpunten voor de organisatoren (vergunning, subsidie, marketing, buitendienst). Dit kan worden opgelost door een evenementen coördinator te benoemen. Deze evenementen coördinator is een medewerker van de gemeente, is eerste aanspreekpunt voor de organisatoren en is verantwoordelijk voor de coördinatie tussen de organisatie van het evenement en de verschillende afdelingen binnen de gemeente.
Voordeel, er is meer regie en overzicht. Nadeel, deze functie is er nu niet (onderverdeeld bij medewerkers). Dit betekent extra formatie. De uren voor coördinerende werkzaamheden zijn namelijk niet bij de huidige medewerkers weg te halen, omdat elk van die medewerkers maar een klein onderdeel van de huidige werkzaamheden onder zich heeft.
Dilemma: (financieel) inzetten op betere coördinatie versus huidige werkwijze handhaven
2. Organisatoren zijn heel goed in staat zelf een evenement/activiteit op te zetten. Waar het soms schuurt zijn de vereisten en de kennis op het gebied van regelgeving, verzekeringsvraagstukken, garantstelling voor verliezen/tekorten, voldoen aan bijvoorbeeld milieuwetgeving etc. Vaak wordt er dan gekeken naar de gemeente voor ondersteuning. Organisatoren zien dergelijke zaken graag collectief vanuit de gemeente geregeld. De vraag die daarom beantwoord moet worden is: Hoe actief wil de gemeente zijn naar de organisatoren?
Kritieke punten hierbij zijn: de gemeentelijke bevoegdheden, voldoende financiering, beperkingen door wetgeving.
Dilemma: meer faciliteren versus zelfredzaamheid
3. Een aantal van de huidige evenementen vinden plaats op de volgende terreinen: Hoorn (terrein Hoornerfeest), Veessen (voetbalveld Vevo), Heerde (van Meurspark), Wapenveld (Stationspark). Gemeente Heerde kan deze locaties aanwijzen als officiële evenementenlocaties en voor deze locaties een profiel opstellen. Daar moeten dan alle voorzieningen beschikbaar zijn die nodig zijn voor de organisatie van evenementen. Te denken valt aan stroom, water, rioolvoorziening, terreinverlichting, bruikbare ondergrond. Deze terreinen worden dan opgenomen in het omgevingsplan van de gemeente Heerde. Dat verschaft duidelijkheid voor organisatoren en omwonenden.
Dilemma: betekent het aanwijzen van evenementenlocaties met bijbehorende voorzieningen dat de locatiekeuze van de organisator wordt beperkt?

Tafel 2 Vergunningverlening, toezicht en handhaving

4. In de praktijk worden er op zondag evenementen georganiseerd. Dat zijn kleinschalige evenementen waarbij rekening wordt gehouden met (kerk)tijden, locatie, geluid en aard van de activiteiten. In de APV is geen beperking opgenomen voor het organiseren van een evenement op zondag. Wel gelden de regels uit de Zondagswet, waaronder het verbod om op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd. Tot nu toe levert dit geen problemen op. Feit is wel dat er steeds vaker gevraagd wordt naar de mogelijkheden voor een zondagsevenementen.

De gemeenteraad kan bij plaatselijke verordening voor de tijd na 13 uur voor door hem aan te wijzen openbare gemakkelikheden een verbod vaststellen om de genoemde gemakkelikheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen.

Dilemma: de huidige praktijk voortzetten versus aanscherpen of versoepelen regelgeving.

5. De gemeente Heerde kent vooral op sportgebied een aantal accommodaties/verenigingen waar bijvoorbeeld Nationale, Europese of Wereldkampioenschappen gehouden kunnen worden. Te denken valt aan skeeleren, zwemmen, atletiek, motorcross, veldrijden, activiteiten rondom Heerderstrand. Maar ook grotere muziek-evenementen zijn mogelijk, hetzij op gemeentelijke terreinen, hetzij op particuliere grond. Grote evenementen betekent een mogelijk grotere vraag voor de gemeente, op onder andere veiligheid, parkeervoorzieningen, financiële ondersteuning, etc.

Dilemma: Geeft de gemeente ruimte aan vooral kleinschalige dorpsactiviteiten of focust de gemeente op grote evenementen (thema sport bijvoorbeeld) die Heerde op de kaart zetten?

6. Evenementen zorgen er hoe dan ook voor dat er overlast kan ontstaan op het gebied van geluid, parkeren, toegang tot het woongebied, etc. De gemeente kan dit beperken door hiervoor regelgeving vast te stellen en het aantal evenementen in een bepaald gebied te beperken. Uitgangspunt hierbij kan zijn dat inwoners van de gemeente Heerde overlast op een beperkt aantal momenten in het jaar voor lief moeten nemen ten gunste van evenementen. Waarbij vragen opkomen als het beperken van het aantal bezoekers of het aantal evenementen maximaliseren. Hierbij moet ook gedacht worden aan het al dan niet beperken van de huidige geluidsnormen, en het realiseren/beschikbaar stellen van parkeervoorzieningen.

Dilemma: Levendigheid versus leefbaarheid.

Tafel 3 Participatie, communicatie en duurzaamheid

7. Twee subsidiepartners die een grote rol spelen in het organiseren, faciliteren en financieren van evenementen in de gemeente Heerde zijn Visit Heerde en het Ondernemersfonds gemeente Heerde. Visit Heerde houdt hiervoor een evenementenkalender bij. Lang niet alle evenementen in de gemeente staan op die kalender. Te denken valt aan de activiteiten vanuit onze gemeentelijke organisatie STIP). Er is een roep om meer coördinatie hierop, zodat er meer spreiding van evenementen/activiteiten is. De gemeente kan hierin een regierol nemen, door het bijhouden en publiceren van een evenementenkalender bij een evenementen coördinator neer te leggen. Een andere optie is, deze taak te beleggen bij een van de subsidiepartners en dit als subsidieverplichting op te nemen.

Dilemma: zelf regie nemen op de evenementenkalender versus overlaten aan de markt

8. Ook op het gebied van evenementen is winst te behalen als het gaat om duurzaamheid. Hiervoor moeten dan extra regels worden opgesteld waaraan een organisatie moet voldoen. Te denken valt aan parkeren op aangewezen plekken en vervoer met fiets of elektrische bus, subsidiëren van duurzaamheidsmaatregelen die zorgen voor betere scheiding van en vermindering van (zwerf)afval, gebruik van herbruikbare bekertjes, gebruik van matrixborden in plaats van sandwichborden voor de aankondiging. Niet elke organisatie kan dergelijke kosten dragen. De gemeente kan hierin een rol spelen door financieel bij te dragen of zaken te faciliteren.

Dilemma: Duurzaamheid versus praktische en financiële haalbaarheid

Tafel 4 Subsidie en gemeentelijke ondersteuning van evenementen

9. Steeds meer organisatoren van een evenement of activiteit weten de gemeente te vinden met een verzoek om een financiële bijdrage. Die varieert van lichte ondersteuning tot bijna volledige financiering. Gemeente Heerde zet in op zelfredzaamheid van de samenleving. Daarbij past een volledige financiële ondersteuning van een evenement niet. Toch is het in de praktijk soms nodig om wel een soort financieringsgarantie af te geven, omdat evenementen anders niet van de grond komen. Daardoor is er kans op minder levendigheid in de verschillende kernen. Vragen die in dit kader opkomen zijn: moet een activiteit/evenement zichzelf na een x-periode kunnen bedruipen? Wil gemeente Heerde garant staan voor tegenvallers in geval van calamiteiten en tot hoever strekt dat? Uitgangspunt is in elk geval dat organisatoren met een winstoogmerk niet voor subsidie in aanmerking komen, dus ook niet voor een garantstelling.
Dilemma: inzetten op stimuleringssubsidie of kostendekkend of tekort subsidiëren

10. In de afgelopen coalitieperiode is ingezet op vereenvoudiging van het aanvragen van subsidie. Waar nog niet op is ingezet is het meerjarig kunnen aanvragen met daarbij de verplichting tot jaarlijkse verantwoording. Reden hiervoor is dat meerjarig aanvragen leidt tot minder tussentijds kunnen bijstellen van beleid. Door partijen jaarlijks subsidie aan te laten vragen, kan beter ingespeeld worden op beleidswijzigingen en de daarmee te subsidiëren activiteiten. Echter, voor de subsidiepartners geeft dit minder zekerheid en meer administratieve lasten.
Dilemma: meer gemeentelijke regie door jaarlijks aanvragen versus lastenverlichting voor de subsidiepartners

11. De Algemene Subsidieverordening gemeente Heerde 2020 (ASV) stelt dat subsidies aan instellingen, die worden aangestuurd door minstens één betaalde functionaris in dienst van de instelling, met personeelskosten die meer dan 60% van de totale kosten uitmaken, jaarlijks worden geïndexeerd. Daarnaast is er een aantal subsidies die op basis van een raadsbesluit of regionale afspraken wordt geïndexeerd. Steeds vaker komt de vraag van structurele subsidiepartners of de subsidie geïndexeerd kan worden. Reden hiervoor is dat de loonkosten, huren, grondstof- en materiaalkosten etc. wel worden geïndexeerd en dat hierdoor de subsidies achterblijven bij die verhogingen. In de praktijk blijkt wel dat lang niet alle subsidiepartners deze indexering nodig hebben, omdat ze voldoende financiële middelen tot hun beschikking hebben om de stijgende kosten op te vangen. De ASV stelt regels aan vermogensvorming voor de subsidiepartners die meer dan € 50.000,- subsidie ontvangen. Daarnaast staan er weigeringsgronden in de ASV, waaronder het niet in verhouding staan van een beschikbare reserve ten opzichte van de aangevraagde subsidie. Of als blijkt dat een subsidie niet noodzakelijk is om de activiteiten uit te kunnen voeren. Er kan hiermee wel gestuurd worden op de subsidieverlening. Ook is er een aantal subsidiepartners dat subsidie krijgt ter stimulering van bepaalde activiteiten, bijvoorbeeld de vrouwenverenigingen, sport-, muziek- en zangvereniging voor jeugdleden en vrijwilligersorganisaties. De vraag is of een dergelijke stimuleringssubsidie geïndexeerd moet worden.
Dilemma: alle subsidies jaarlijks indexeren of alleen onder voorwaarde indexeren (te denken valt aan stijging kosten CAO, huur, grondstoffen)?